

**1. Загальні положення**

З метою вдосконалення якості викладання, підвищення педагогічної майстерності викладачів у вищих навчальних закладах першого і другого рівнів акредитації створюється педагогічна рада, що об’єднує педагогічних та інших працівників закладу, які беруть безпосередню участь у навчально-виховному процесі.

Педагогічна рада є дорадчим органом, що забезпечує колегіальність обговорення навчально-виховної і методичної роботи, фізичного виховання студентів та інших питань діяльності коледжу.

У своїй діяльності педагогічна рада керується Конституцією України, Законами України “Про освіту”, “Про вищу освіту”, Положенням про коледж та іншими нормативно-правовими документами в галузі освіти щодо підготовки молодших спеціалістів.

**2. Структура та організація роботи**

До складу педагогічної ради входять директор, заступники директора за посадами, головний бухгалтер, завідувачі відділеннями, голови циклових (предметних) комісій, завідувач бібліотекою, педагогічні працівники, методист, представник студентського самоврядування. Головою педагогічної ради є директор, а в разі його відсутності – заступник директора з навчальної роботи.

Керівники і педагогічні працівники коледжу, які не є членами педагогічної ради, можуть запрошуватися на її засідання або на обговорення окремих питань.

Склад педагогічної ради затверджується наказом директора на навчальний рік.

Секретар педагогічної ради обирається на першому засіданні і працює на громадських засадах.

План роботи педагогічної ради складається на навчальний рік, обговорюється на засіданні ради і затверджується директором коледжу.

Засідання педагогічної ради проводяться згідно з планом роботи не рідше одного разу в два місяці. У разі необхідності проводяться позачергові засідання.

Засідання педагогічної ради ретельно готуються. Члени ради заздалегідь ознайомлюються з порядком денним, матеріалами та проектами рішень цього засідання. З обговорених питань педагогічна рада приймає рішення з визначенням термінів й осіб, відповідальних за виконання. Найбільш важливі рішення педагогічної ради є підставою для видання директором наказів.

Рішення педагогічної ради приймаються більшістю голосів, набирають чинності після затвердження їх головою ради і є обов’язковими для всіх працівників і студентів коледжу.

Інформація про результати виконання попередньо прийнятих рішень заслуховується на черговому засіданні ради.

Кожний член педагогічної ради зобов’язаний відвідувати всі засідання ради, брати активну участь у її роботі; своєчасно і якісно виконувати покладені на нього доручення.

Засідання педагогічної ради оформлюється протоколом, який підписується головою і секретарем педагогічної ради. В кожному протоколі вказується його номер, дата засідання, кількість присутніх, порядок денний засідання педагогічної ради, хід обговорення та прийняті рішення з питань, які обговорювалися.

Протоколи засідань педагогічної ради є документами постійного збереження, зберігаються у справах коледжу і здаються згідно з актом під час прийому і здачі справ коледжу.

**3. Зміст роботи**

Педагогічна рада коледжу розглядає і обговорює:

- заходи щодо виконання вищим навчальним закладом нормативно-правових документів, інструктивно-методичних матеріалів державних органів

управління освітою з питань підготовки фахівців;

- рекомендації засідань Ради директорів вищих навчальних закладів І-ІІ рівнів акредитації та заходи по їх виконанню;

- стан і підсумки навчально-виховної і методичної роботи, питання якості навчання за денною формою навчання, посилення зв’язку теоретичного і практичного навчання, питання удосконалення методів і впровадження інноваційних технологій навчання;

- стан і підсумки роботи відділень, навчально-консультативних пунктів, предметних (циклових) комісій, звіти кураторів навчальних груп та інших працівників коледжу;

- стан виховної, культурно-масової і спортивної роботи;

- питання зв’язку із роботодавцями та залучення їх до формування змісту підготовки фахівців (при розробці варіативних освітньо-кваліфікаційних характеристик);

- вирішення актуальних проблем підвищення якості професійно-практичної підготовки фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста;

- здійснення ступеневої освіти у рамках створених навчально-виробничих комплексів;

- плани навчально-виховної роботи;

- план розвитку коледжу і зміцнення його навчально-матеріальної бази, комп’ютеризації навчального процесу;

- досвід роботи відділень, циклових комісій та досвід кращих викладачів, доповіді викладачів та інших працівників з найбільш актуальних питань навчання і виховання студентів;

- питання підвищення кваліфікації викладачів коледжу;

- стан технічної і художньої творчості студентів, практичної підготовки студентів;

- питання охорони праці і енергозбереження;

- питання нового прийому і випуску студентів, зв’язку з випускниками попередніх років з метою вивчення їх діяльності для удосконалення навчального процесу;

- заходи з підготовки, проведення поточного контролю, семестрових та державних екзаменів, захисту курсових проектів (робіт) студентів;

- питання відрахування студентів за неуспішність, за порушення навчальної дисципліни, правил внутрішнього розпорядку, інших причин, передбачених нормативними документами, а також, в окремих випадках, питання поновлення студентів;

- питання організації атестації педагогічних працівників, обговорення її результатів, а також питання про відповідність кваліфікації окремих викладачів виконуваній ними педагогічній та виховній роботі;

- інші питання внутрішнього життя коледжу і пропозиції для керівних органів з питань, що виникають у роботі педагогічного колективу.

Заступник директора з навчальної роботи О.М. Давидюк